

PM WORLD TODAY – PM TIPS & TECHNIQUES – MARCH 2009

Cuando la pasión se encuentra con la recesión.

*Por Michelle LaBrosse, PMP[®],
Chief Cheetah and Founder, Cheetah Learning*

Traducido por Rafael Díaz Real, Ph.D., PMP[®], y Roberto Toledo Rodríguez, MBA, PMP[®], Alpha-Consultoria.

Piense por un momento en lo que significa una recesión si la personalizara; es decir tiene enfrente al Sr. Recesión. Esta persona que ha estado de “visita” en su casa por más tiempo del que usted querría y desde luego que ya quiere que se vaya por donde vino. En un hogar típico... ¿Cómo hacemos que el Sr. Recesión simplemente se vaya? Podríamos pedirle a nuestros hijos que le suban el volumen de esas canciones que ellos aman, pero a nosotros nos vuelven locos. Pídeles que practiquen con esa Guitarra especial mientras el Sr. Recesión escucha las catastróficas noticias financieras mundiales. Si no tiene hijos, pero vive con el amor de su vida, ignore el hecho de que el Sr. Recesión está en su casa siquiera, y dedíquese con pasión a hacer lo que más le gusta junto con su amado(a). ¿Capta el mensaje? Básicamente, libere su pasión por lo que más le gusta hacer, y mande a volar al Sr. Recesión, porque ¡¡¡no nos interesa lo que esté haciendo!!!

Si puede hacer que el Sr. Recesión se salga de su casa mañana o de alguna manera se queda en ella un rato más largo, simplemente siga con su vida. Utilice cualquier cosa que despierte su pasión por vivir y crecer para seguir adelante, y si su pasión es la administración de proyectos, es además una herramienta que puede ayudarle a capitalizar oportunidades en estos tiempos tan volátiles. Efectivamente usted puede capitalizar oportunidades durante una recesión utilizando sus habilidades como administrador de proyectos.

Cinco formas altamente eficientes de capitalizar su pasión por la administración de proyectos

- 1. Escoja metas con y a su gusto.** Las metas que seleccione deben ser una inspiración para usted y su equipo, y deben ser claras y enfocadas. Una vez que ya las haya escrito, sea para algo personal o para un proyecto – pregúntese cuáles son los principales obstáculos para lograr el éxito. El cómo resolverá y sorteará esos obstáculos debe estar en su plan de proyecto. No sea tímido para enfrentar lo que está en su camino del éxito, en lugar de eso identifíquelas adecuadamente cada día y analice cómo hará para resolverlas, pero sea claro, conciso y sobre todo mida sus avances, ya que como la gente sabia dice: “¡Lo que se puede medir, se logra hacer!”.
- 2. Lleve un control minucioso del tiempo y del dinero gastado.** El dinero siempre importa, pero en época de vacas flacas, importa aún más. Es sumamente difícil decidir dónde se deben reducir o cortar costos, si no puede identificar claramente dónde están. Cuando puede mostrarle claramente a su jefe y a su equipo exactamente dónde está, tanto en términos de tiempo utilizado, actividades realizadas y dinero gastado, están todos hablando el mismo lenguaje. Nada le da más confianza a la Alta Dirección que saber dónde están y que usted sabe dónde están en una situación crítica en el proyecto.
- 3. Sienta el éxtasis del logro.** Usted sabe lo bien que se siente cuando logra una meta antes del límite establecido. Es el éxtasis del logro, y su efecto es tal que para nada necesita cafeína. Pero, ponga fechas límite realistas y que tengan impacto en la organización, para que al cumplirlas realmente tengan impacto; evite fechas límite ficticias, son la versión moderna del cuento de “Llamen al lobo”. Siempre use fechas límite que midan progreso real y que

permitan dilucidar qué está y qué no está trabajando para el proyecto y para el equipo. Cuando entiende qué es lo que le impide lograr las metas en las fechas límite, encuentra las respuestas no solo le permiten poner de regreso en el camino su proyecto, sino que le pueden ahorrar tiempo y dinero a su organización.

- 4. Vuélvase un arqueólogo de proyectos.** Cuando desentierra las gemas ocultas en la documentación de su proyecto, lo que en realidad hace es desenterrar información por demás valiosa para que su equipo de trabajo siga adelante. Demasiada gente considera el trabajo de documentar el proyecto como trivial y tedioso en lugar de considerarlo por el alto valor que en realidad tiene. Cuando cierre un proyecto, no lo ponga literalmente “a dormir”, en lugar hágase las siguientes preguntas: ¿Tenía los suficientes recursos asignados a todas las tareas del proyecto?, ¿En qué puntos el proyecto tuvo problemas y porqué?, ¿Qué hubo detrás de la varianza entre el presupuesto original y el actual? Si no es capaz de capturar, entender y compartir la inteligencia en su documentación, ha perdido una gran oportunidad de hacer su equipo más productivo, efectivo y eficiente.

- 5. Diseñe y efectúe un acercamiento estandarizado y consistente a la administración de proyectos.** Ya sé que suena a algo que “sin sesos” también sugeriría, pero me ha tocado ver compañías que quieren que su personal aprenda a administrar proyectos por ósmosis. Para muestra basta un botón: “Haga que el personal de recién ingreso sea la “sombra” de Susana por varios días, ya que es una gran gerente de proyectos y seguro aprenderán mucho”. Si es un buen comienzo, pero no puede lograr que la administración de proyectos tenga un impacto a lo largo y ancho de la organización a menos que tenga un enfoque de acercamiento metodológico y consistente con la misma disciplina. Éste es el porqué la certificación como

Profesional PMP® se ha vuelto tan importante para el sector público y privado. Como organizaciones han comenzado a ver el valor de tener equipos, departamentos completos y aún la misma organización completa trabajando con base en el mismo cuerpo de conocimientos.

Abrase estos límites como si fueran sus mejores nuevos amigos.

Así que, conecte su pasión por la administración de proyectos, y vea qué pasa cuando la pasión se encuentra con la recesión, piense en estos límites como sus aliados, y use sus habilidades como administrador de proyecto para empujarlos al máximo y lograrlos. Estos límites no son solamente para contadores o ejecutivos de la empresa en procesos críticos, es un modo a prueba de fuego para que los administradores de proyecto muestren su real valía y sean considerados como jugadores claves en las decisiones financieras de la organización.

Acerca de la “Red Saber Cómo” (“Know How Network”) y de Cheetah Learning

La Red Saber Cómo (The Know How Network) es una columna mensual escrita por Michelle LaBrosse, fundadora y directora de Cheetah Learning. Distribuida en cientos de medios de comunicación alrededor del mundo. La Red Saber Como contiene la promesa, el propósito y la pasión de acercarle a gente de todas las latitudes, lo que es la Administración de Proyectos. Para mayores detalles visite el sitio www.cheetahlearning.com para aprender más acerca de Cheetah, la forma más rápida de aprender sobre administración de proyectos y obtener su certificación como Project Management Professional, PMP®. También puede utilizar otras herramientas en forma gratuita como lo es [CheetahWare](#), de Cheetah Learning.

Sobre la autora



Michelle LaBrosse, PMP, es fundadora de una de las empresas más importantes en administración y dirección de proyectos: Cheetah Learning y es autora de *Cheetah Negotiations* y *Cheetah Project Management*, dos títulos de gran impacto en la capacitación en administración de proyectos. El Instituto de Administración de Proyectos (The Project Management Institute, PMI por sus siglas en inglés), www.pmi.org, seleccionó recientemente a la Sra. LaBrosse como una de las 25 Mujeres con mayor influencia en la administración de proyectos en el mundo, siendo una de dos mujeres seleccionadas de la industria de la educación y capacitación. La Sra. LaBrosse se graduó del programa de graduados para Presidentes, Propietarios y Altos Gerentes (OPM) de la Escuela de Negocios de Harvard, habiéndose graduado de la facultad de ingeniería tanto de la Universidad de Syracuse y de la Universidad de Dayton.

Cheetah Learning es una “compañía virtual” que tiene más de 100 empleados y está asociada con licenciatarios y representantes en todo el mundo.

Alpha Consultoría (Proyecto Alpha S.A. de C.V.), empresa mexicana formada en 1997, con presencia en varios países de Latino América, formada por profesionales en Administración de Proyectos que ha diseñado servicios y soluciones especialmente enfocados a desarrollar en empresas y organizaciones las habilidades y conocimientos necesarios para incrementar radicalmente su productividad y el desempeño de sus proyectos es el representante exclusivo de Cheetah Learning en México y Latinoamérica.